

Online-Formulare der Rundfunk und Telekom Regulierungs-GmbH (RTR)

E-Government Frühstück, 20.04.2023

Dr. Georg List, Leiter IT – RTR

Ing. Monika Thyringer, Leiterin Projekte - aforms2web



Die Regulierungseinrichtungen



RTR

- Gegründet am 1. April 2001 (von 1997 – bis 2001 TKC)
- Zwei Fachbereiche mit 2 Geschäftsführern
 - **Medien:** Mag. Wolfgang Struber
 - **Telekommunikation und Post:** Dr. Klaus Maria Steinmaurer
 - Ca. 140 Mitarbeiter:innen
- 100 % im Eigentum des Bundes
- Die RTR-GmbH unterstützt als Geschäftsstelle folgende Institutionen:



KommAustria
Kommunikationsbehörde Austria

Kommunikationsbehörde Austria
(KommAustria)



TKK

Telekom-Control-Kommission
(TKK)

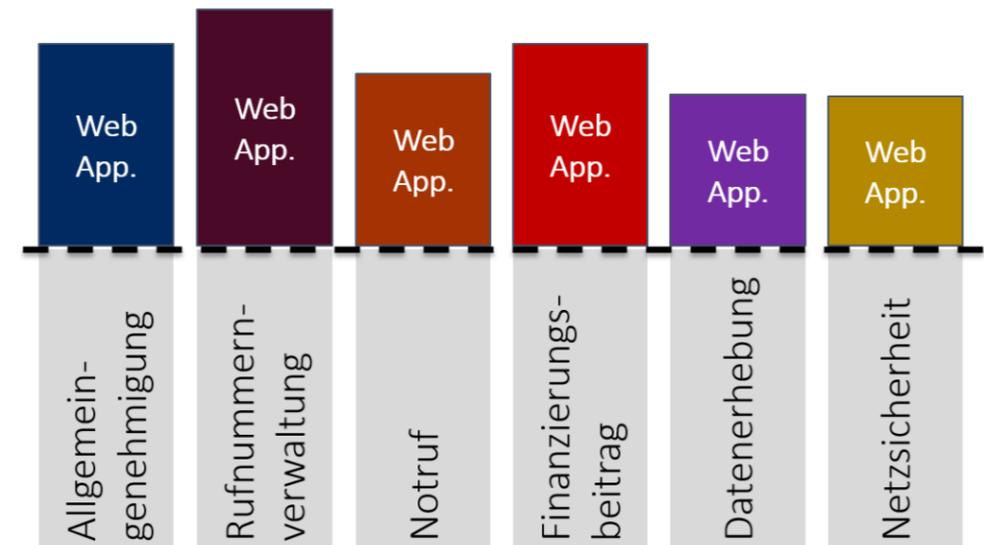


PCK

Post-Control-Kommission (PCK)

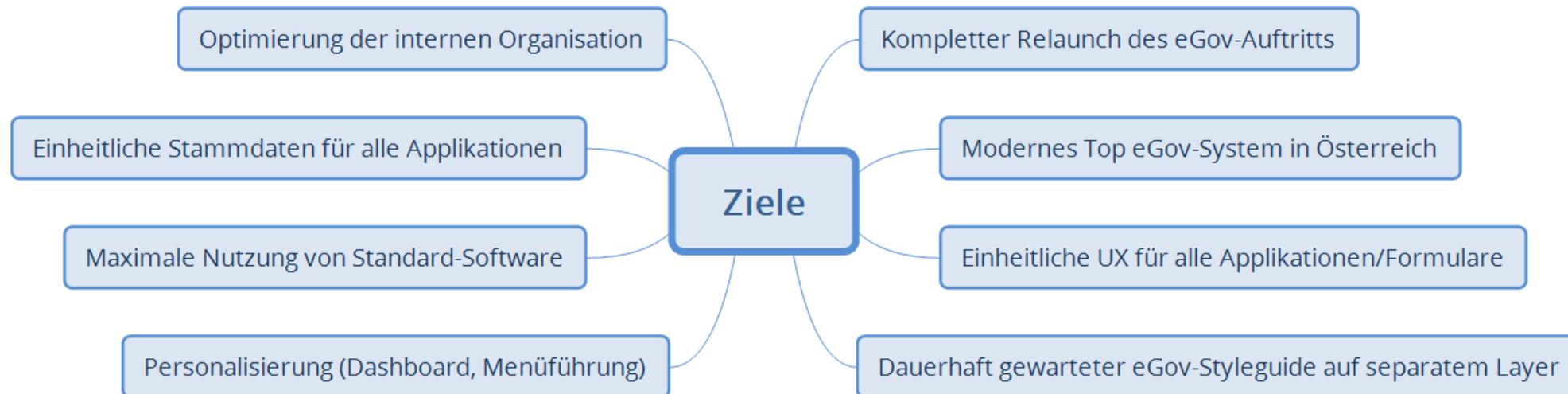
Herausforderungen individueller Services

- Uneinheitliche Umsetzung
- Mehrfachaufwand für Standard-Features
 - Styleguide
 - Barrierefreiheit
 - Signatur
- Hoher Wartungs- und Anpassungsaufwand
- Individualentwicklung = viel „individuelles“ Fehlerpotential



Evaluierung eines neuen eGov-Systems

- Ermittlung der Ziele auf Basis des bestehenden Systems



Ziele für das neue eGov-Portal

- Moderne Architektur mit Standardprodukten (statt Individualprogrammierung)
 - Portalsystem mit Berechtigungsverwaltung und CMS
 - GEMEINSAM MIT EINEM
 - Formularesystem zur selbständigen Erstellung und Wartung von Formularen
- Modernes Design des Portals und der Formulare
 - Einhaltung österreichischer E-Government-Standards (E-Government-Styleguide, Barrierefreiheit, Bürgerkartenunterstützung)
 - Konsistentes Look&Feel, responsive Design
 - Mehr Übersichtlichkeit und Personalisierung (Welcome-Page mit Infobox und Favoriten)

Historie des Einführungsprojekts

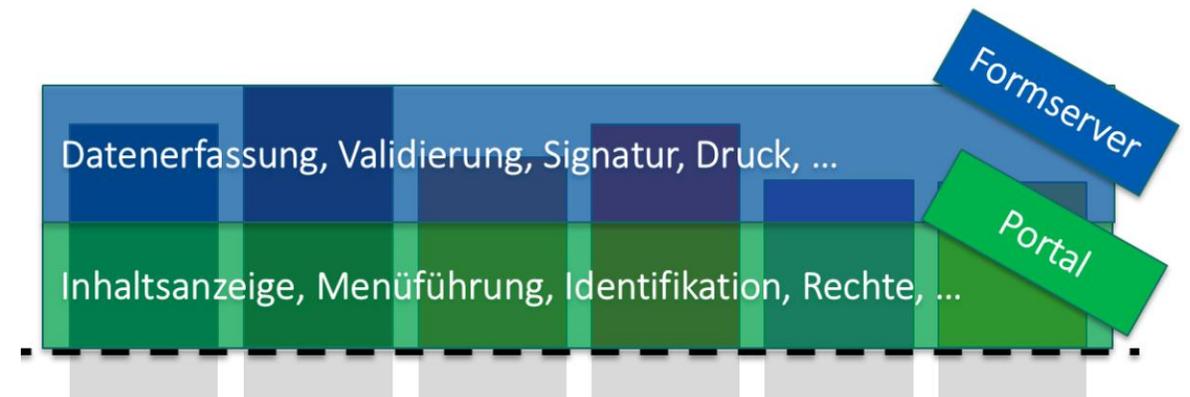
- Vorbereitungsarbeiten ab Herbst 2016
- Vergabeverfahren (Oktober 2017-März 2018)
- Zuschlag im April 2018 an die Bietergemeinschaft aforms2web (Formularsystem)/APA-IT (Gentics-Portal)
- Gliederung in mehrere Implementierungs-Phasen (kein Big-Bang)
- Durch Einbindung aller Applikationen aus dem alten Portal stand bereits mit dem 1. Rollout-Paket der volle Funktionsumfang zur Verfügung
- Die alten Applikationen wurden danach Zug um Zug durch redesignede Neuentwicklungen ersetzt
- Projektabschluss Ende 2019

Keyfindings – Was macht es gut?

- Projekt benötigt 100% Unterstützung des Top-Managements
- Gutes Projektmanagement zwischen 3 Unternehmen ist essentiell
- Einheitliche UX und Gliederung des Portals (ggf. Mut zu Korrekturen)
- Viel Zeit und Fokus für Optimierung bestehender Anwendungen verwenden!

Vorteile von Services auf Basis von Standardprodukten

- Parametrieren statt Codieren
- Wiederverwendung von
 - Lösungspatterns
 - Formularkomponenten
 - Features
- Aktualität (Updates) & Stabilität
- Teil einer Entwicklungscommunity
- Qualität der einzelnen Lösungen



Stammdaten-Formular

- Struktur/Inhalt der Stammdaten war entscheidend
- Musste gut überlegt sein, wegen Wiederverwendung in vielen weiteren Prozessen/Anwendungen

Angemeldet als: Test-RTR / Tester Testaccount Verwaltung ▾ DE ▾ Abmelden

 Medien Telekommunikation Post Plattformen Förderungen Einbringungsportal

eRTR Dashboard > Verwaltung > Stammdaten > Stammdatenformular

Stammdatenformular

Hinweise:

- Um Änderungen zu speichern, müssen Sie mit der Schaltfläche "Weiter" unten am Formular bis zur letzten Seite gehen und dann die Schaltfläche "Senden" klicken.
- Den Zugang von Personen zum eRTR-Portal können Sie anschließend über das Menü "**Berechtigungen**" festlegen.

Test

1. Firma 2. Personen 3. Kontrolle 4. Abschluss AES - RTR_SD

Firma

Name *

Umsatzsteuer-Identifikationsnummer (UID)

Typ * Juristische Person mit Firmenbuchnummer
 Juristische Person mit Vereinsregisterzahl
 Juristische Person mit Ergänzungsregisterzahl
 Sonstige juristische Person
 Natürliche Person

Firmenbuchnummer *

Hauptsitz der Firma

Straße *

Stammdaten-Formular

- Kompakte Darstellung umfangreicher, sich wiederholender Eingaben:

The image displays two screenshots of a web application interface for managing person data. The top navigation bar shows four steps: 1. Firma, 2. Personen (active), 3. Kontrolle, and 4. Abschluss. The user ID 'AFS - RTR_SD' is visible in the top right corner of both screenshots.

Left Screenshot: List View
 The 'Personendaten' section shows a table with the following columns: 'Nachname *', 'Vorname *', and 'Person löschen'. There are 12 rows of data, each with a blue dropdown arrow on the left. The first row shows 'Brunner' and 'Niki'. The other rows are partially obscured or faded.

Right Screenshot: Detail View
 This view shows the details for the 'Chromy' entry. It includes the following fields and options:
 - 'Anrede': Herr (dropdown)
 - 'Titel': (text input)
 - 'Nachname *': Chromy (text input)
 - 'Vorname *': Paul (text input)
 - 'E-Mail *': paul.chromy@rtr.at (text input)
 - 'Telefon': (text input)
 - 'Mobiltelefon': (text input)
 - 'Fax': (text input)
 - 'Vertretungsbefugnis': (checkbox, checked)
 - 'Anschrift *': (dropdown menu, selected: 'Anschrift ist gleich wie Firmen-Zustelladresse')
 - 'Funktion:': (checkboxes for various roles)
 - 'E-Mail': (icon for email)
 - 'Person löschen': (checkbox)

Formular – Ansuchen Inhalte-Förderung

1. Startseite
2. Stammdaten
3. Vorlage
4. Projektbeschreibung
5. Kosten Inhalte
6. Erklärungen
7. Kontrolle
8. Abschluss

AES - RFF_Inhaltefoerderung

Förderungen aus den Fonds nach § 29 und § 30 KOG

Mit nachfolgendem Formular suchen Sie um eine Förderung an nach dem

Fonds zur Förderung des nichtkommerziellen Rundfunks (§ 29 KOG) - siehe Richtlinie [hier](#)

oder nach dem

Fonds zur Förderung des privaten Rundfunks (§ 30 KOG) - siehe Richtlinie [hier](#)

Zustimmungserklärung / Nutzungsbedingungen

Nutzungsbedingungen
[Link zu den Nutzungsbedingungen](#)

Bevollmächtigung
Hiermit bestätige ich vom Förderungswerber / von der Förderungswerberin für die Einreichung und Bearbeitung der Förderung bevollmächtigt zu sein.

Mit dem Klick auf die Schaltfläche "Weiter" akzeptieren Sie die aktuellen Nutzungsbedingungen für das eTR-Portal und bestätigen die Bevollmächtigung zur Bearbeitung der Förderung.

Ansuchen

Projekttitel *

zu verwendende Vorlage *

Abbrechen
Zwischenspeichern
Zurück
Weiter

Formular – Ansuchen Inhalte-Förderung

1. Startseite **2. Stammdaten** 3. Vorlage 4. Projektbeschreibung 5. Erhöhte Förderungen 6. Kosten Inhalte 7. Erklärungen 8. Kontrolle [AFS - RFF_Inhaltefoerderung](#)
9. Abschluss

Diese Daten werden aus den zentralen Stammdaten übernommen. Korrekturen dieser Stammdaten sind jederzeit möglich.
Eine Aktualisierung dieser Daten findet bis zum Absenden des Ansuchens automatisch bei jedem neuerlichen Öffnen des Ansuchens statt.
Korrekturen können Sie bis zum Absenden des Ansuchens sowie jederzeit nach Aufforderung ausschließlich über das Stammdatenformular vornehmen.

Firma

Name *

Umsatzsteuer-Identifikationsnummer (UID)

Typ *
 Juristische Person mit Firmenbuchnummer
 Juristische Person mit Vereinsregisterzahl
 Juristische Person mit Ergänzungsregisterzahl
 Sonstige juristische Person
 Natürliche Person

Registernummer *

Hauptsitz der Firma

Straße *

PLZ * Ort *

Land *

Telefon Fax

E-Mail Website

Zustelladresse *

Prüfformular – ein Beispiel

Person(en) mit Vertretungsbefugnis i

Titel	Nachname *	Vorname *	Vertretungsfunktion *
<input type="text"/>	Brunner	Niki	Vorstand
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Sonstige Vertretungsfunktion
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Sonstige Vertretungsfunktion
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Sonstige Vertretungsfunktion
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Bevollmächtigter

Prüfung: Person(en) mit Vertretungsbefugnis

Vertretungsbefugnis lt. Firmenbuch (ggf. Vollmachten) richtig angegeben? *
 Ja
 Nein

Signatur einer vertretungsbefugten Person überprüft? *
 Ja
 Nein

Prüfung Begründung *

interne Anmerkung

Ansprechperson(en) für die Förderabwicklung

Wählen Sie zumindest eine Person aus. ACHTUNG! Der vertragsrelevante Schriftverkehr erfolgt über die erste Ansprechperson. Die Förderzusage bzw. -absage wird ausschließlich an die erste Ansprechperson gesandt.

Verbesserungen durch das Prüfformular

- Standardisierte Prüfblöcke ermöglichen die Prüfung des Ansuchens unabhängig von der Prüfer:in
- Die Dokumentation ist einheitlich und innerhalb des Formulars gewährleistet.
- Bei einem <Nein> zu einer Prüffrage wird ein Verbesserungsauftrag aufgrund des Formulars über die Notes-Applikation verschickt.
- Interne Anmerkungen sind für den Förderwerber nicht sichtbar.
- Kostenblöcke werden gespiegelt in eingereichte vs. anerkannte Kosten dargestellt.

Weitere AFS-Features im eGov-Portal

- Anzeige/Abruf der eingebrachten Ansuchen im Einbringungsportal:

Angemeldet als: Test-RTR / Tester Testaccount
Verwaltung ▾ DE ▾ Abmelden

RTR

[Medien](#)
[Telekommunikation](#)
[Post](#)
[Plattformen](#)
[Förderungen](#)
[Einbringungsportal](#)

Einbringungsportal

Das Einbringungsportal ist die digitale „Poststelle“ der Regulierungsbehörden:

- Kommunikationsbehörde Austria
- Rundfunk und Telekom Regulierungs-GmbH
- Telekom-Control-Kommission
- Post-Control-Kommission

Für den Kontakt mit der Schlichtungsstelle Telekom und Medien nutzen Sie bitte ausschließlich das [Webformular](#) der Schlichtungsstelle.

Durch Klick auf „neue Einbringung starten“ können Sie uns digital jede Art von Dokumenten, Schriftsätzen, Anbringen usw gesichert übermitteln.

Wenn Sie mehrere Dokumente auf einmal senden möchten, erstellen Sie bitte zuerst ein .zip Archiv.

Sie erhalten nach Abschluss der Übermittlung eine amtssignierte PDF Bestätigung, die die übermittelten Dateien als Anhang enthält und Ihnen somit auch den Inhalt ihrer Einbringung

NEUE EINBRINGUNG STARTEN

Einbringungen in den letzten 6 Monaten:

Datum	Betreff	Einbringungsbestätigung
2023-01-16 11:07	test a2w 20230116	öffnen
2023-01-15 13:55	1111	öffnen

Einbringungsbestätigung

Eingangsbestätigung	
Datum, Uhrzeit	16.01.2023, 11:07:16
Allgemeine Angaben	
Person/ Unternehmen	Test-RTR
Name	Tester Testaccount
E-Mail	josef.brunner@rtr.at
Einbringung richtet sich an	RTR-GmbH
Betreff für die Einbringung	test a2w 20230116
Dateien auswählen	
Datei	DSC00050_Beilage002_Beilage001.JPG

	Untersigner/ Siegelsteller	Rundfunk und Telekom Regulierungs-GmbH
	Datum/Zeit-UTC	2023-01-16T11:07:16+01:00
	Prüfinformation	Informationen zur Prüfung des elektronischen Siegels bzw. der elektronischen Signatur finden Sie unter: https://www.signaturpruefung.gv.at Informationen zur Prüfung des Ausdrucks finden Sie unter: https://www.rtr.at/de/rtr/amtssignatur
Hinweis	Dieses Dokument wurde amtssigniert. Auch ein Ausdruck dieses Dokuments hat gemäß § 20 E-Government-Gesetz die Beweiskraft einer öffentlichen Urkunde.	

Zusammenarbeit RTR & aforms2web

- Jährliche Planung und Priorisierung aller Themen aus den verschiedenen Bereichen
- Gemeinsame Einschätzung der Größenordnung einzelner Themen für die Ressourcenplanung
- Monitoring des Status in regelmäßigen gemeinsamen Abstimmungsterminen und laufende Anpassung der Planung aufgrund neuer (gesetzliche) Vorgaben
- Planung und Durchführung der konkreten Aufgaben mit JIRA-Tickets
- Umsetzung erfolgt inkl. 1-3 Feedbackzyklen

Langjähriger zentraler Ansprechpartner in der aforms2web, der den Überblick über alle Umsetzungen und Entwicklungen hat, sowie deren Zusammenhänge/Abhängigkeiten kennt

Ihre Fragen und Ihr Feedback bitte...

